

Abertura de Protocolo.

Acesso o link abaixo:

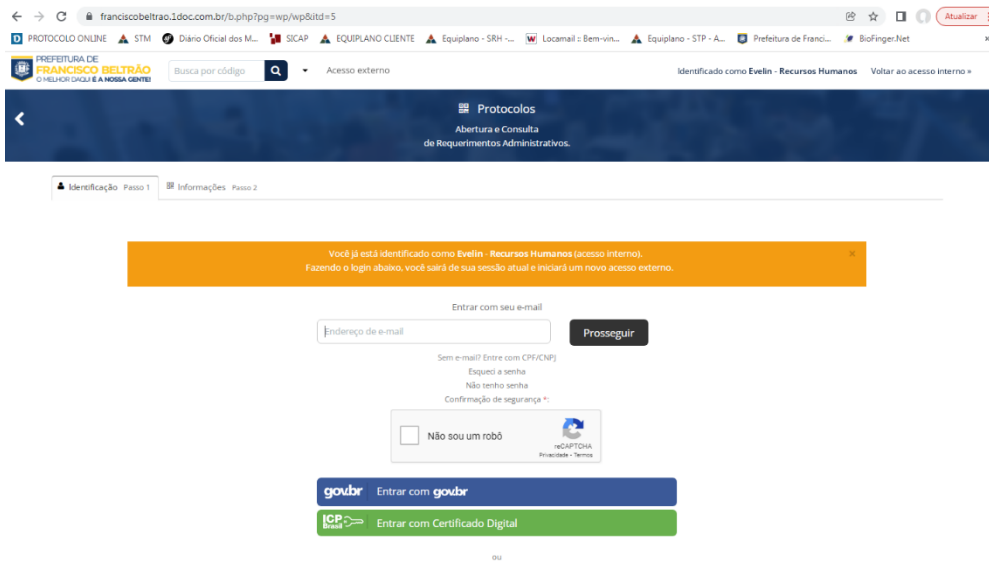
<https://franciscobeltrao.1doc.com.br/atendimento>

The screenshot shows the website interface for the 'Central de Atendimento' of the 'Prefeitura de Francisco Beltrão'. The page features a dark blue header with the site name and a search bar. Below the header, there are several service categories listed on the left, including 'Ofícios', 'Alvarás', 'Ouvidoria', 'Protocolos', 'Pedidos de e-SIC', and 'Análises de Projetos'. The 'Protocolos' category is highlighted with a red box. On the right side, there are sections for 'Transparência', 'Prefeitura de Francisco Beltrão' (with contact information and hours), and 'Precisa de Ajuda?' (with a list of helpful tips).

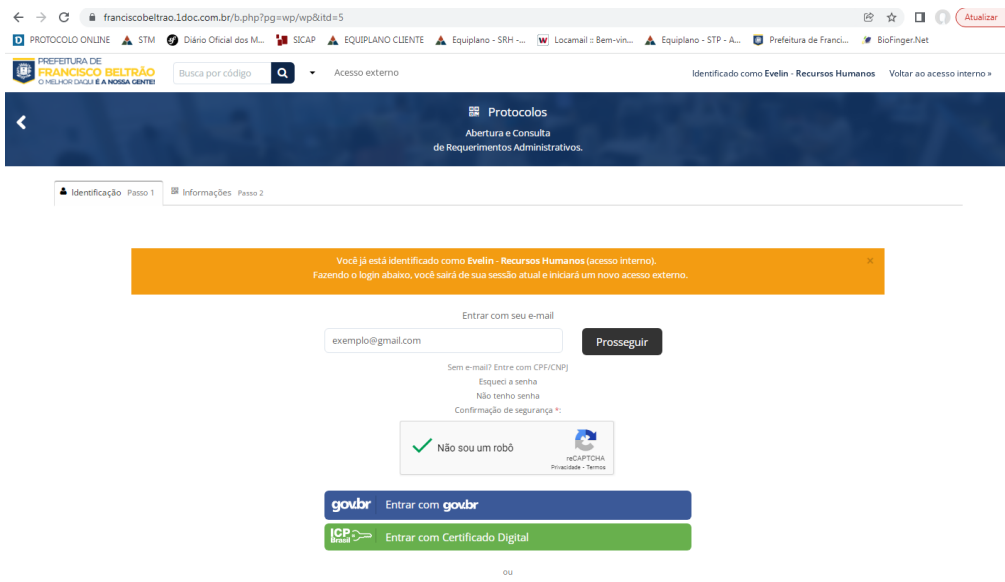
Clique no link "Protocolo" para fazer abertura de pedido.

This screenshot is identical to the one above, but with a red rectangular box highlighting the 'Protocolos' link in the 'Serviços' menu. The text next to the link reads 'Protocolos' and 'Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos.'

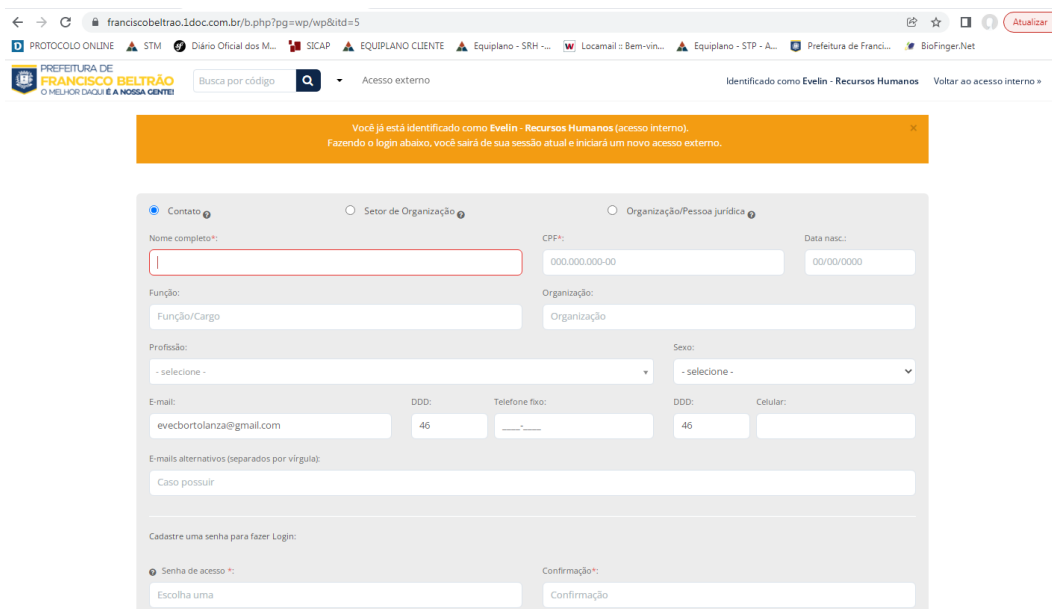
Informe seu e-mail, preenchendo corretamente.



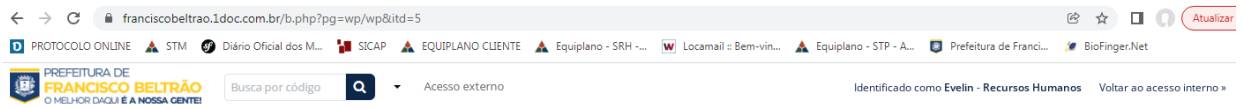
Clique no campo conforme imagem a seguir e prossiga.



Caso ainda seja seu primeiro acesso, é necessário efetuar seu cadastro:



É indispensável que informe seu nome completo, número de CPF, data de nascimento, e um telefone celular afim de facilitar as notificações dos andamentos dos protocolo.



Você já está identificado como Evelin - Recursos Humanos (acesso interno).
Fazendo o login abaixo, você sairá de sua sessão atual e iniciará um novo acesso externo.

A registration form with several fields. Red boxes highlight the following fields: "Nome completo*", "CPF*", "Data nasc.", "DDD:" and "Celular:" in the phone number section, and "Senha de acesso *:" and "Confirmação*:". The form includes fields for "Função:", "Organização:", "Profissão:", "Sexo:", "E-mail:", "DDD:", "Telefone fixo:", "E-mails alternativos (separados por vírgula):", "Caso possuir", and "Cadastre uma senha para fazer Login:". There are also radio buttons for "Contato", "Setor de Organização", and "Organização/Pessoa jurídica".

Após, elabore sua senha. De conter no mínimo oito dígitos, contendo letras, números e caractere diferente (, . : / ? ! @ # % \$ " & * () _ - = +).

Exemplo: "senha-1"

A registration form showing the password and security sections. Red boxes highlight the "Senha de acesso *:" and "Confirmação*:" fields, the "Mostrar senha" checkbox, and the "Não sou um robô" checkbox with the reCAPTCHA logo. The form includes fields for "E-mail:", "DDD:", "Telefone fixo:", "DDD:", "Celular:", "E-mails alternativos (separados por vírgula):", "Caso possuir", and "Cadastre uma senha para fazer Login:". There is also a "Prosseguir »" button at the bottom.

Após preenchido todos os campos de forma correta, clique em “Prosseguir”.

Senha de acesso *:

Confirmação*:

Mínimo: 8 caracteres

Mostrar senha

Confirmação de segurança:

Não sou um robô

reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Prosseguir »

Abrirá nova janela:

Anexar

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Embarcar documento:

- Selecione -

Opções de assinatura

Protocolar

iDoc

Selecione a opção do assunto que se encaixa com o seu pedido,

- selecione -

- Ressarcimento de ISSQN/Taxas AE (Profissional Autônomo)
- Aposentadoria
- Auxílio Filho com Deficiência
- **Certidão/Declaração por Tempo de Serviço**
- Declaração de Perfil Profissional Previdenciário - PPP
- Exoneração de Cargo
- Férias
- Informe de Rendimentos para Imposto de Renda

Mas atenção, selecione a opção correta para que ocorra maior eficiência no tempo de resposta. Em caso de dúvida sobre o que se trata cada assunto, a Lei Municipal 4106/2013, disponível no site da prefeitura (<https://www.franciscobeltrao.pr.gov.br/legislacao/lei-41062013/>)

- selecione -

- **Licença Eleitoral/Cargo Político/ Associações e Sindicatos**
- Licença Maternidade/Paternidade
- Licença para Tratamento de Saúde
- Licença Prêmio por Assiduidade
- Licença Remunerada para Aperfeiçoamento de Estudos
- Licença sem Vencimentos
- Progressão de Carreira Funcional
- Promoção de Carreira Funcional
- Promoção na Carreira Magistério

Saliento ser necessário manifestar no campo de descrição do pedido, e especificar com o maior número de informações possíveis qual a dúvida ou o serviço a ser solicitado.

Pode ainda, disponibilizar cópia de documentos digitalizados em anexos.

Após, clique em “Protocolar”.

Para assinatura digital, apenas arquivos PDF

Embarcar documento:

- Selecione -

Opções de assinatura

Protocolar

Terminando, gerará número do protocolo. Caso não haja outro interesse em nova abertura, clique em “Concluído”.

Solicitação concluída com sucesso.

PREFEITURA DE FRANCISCO BELTRÃO

Busca por código

Acesso externo

Início

Meu inbox

Matheus

Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos.

Protocolo 6.733/2022

Código de acompanhamento: 804.816.565.972.822.203

[Acompanhar Protocolo](#)

Sua solicitação foi recebida com sucesso.

Assim que houver movimentações a respeito, você será avisado por e-mail.

Data e Hora de Recebimento: 30/06/2022 10:54:42

Enviado inicialmente para: **SMA-RH - Recursos Humanos**

Em instantes você receberá uma cópia desta confirmação em seu e-mail.

[Enviar outro](#) [Concluído](#)

Para acompanhar o pedido aberto, acesse o campo “Meu Inbox”.

Central de Atendimento • Prefeitura de Francisco Beltrão

Serviços

- Ofícios**
Consulte a autenticidade e andamento de Ofícios recebidos.
- Alvarás**
Consulte a autenticidade e andamento de Fiscalizações recebidas.
- Ouvidoria**
Atendimento ao Cidadão: Ouvidoria
Envie sua demanda para a Prefeitura
- Protocolos**
Abertura e Consulta de Requerimentos Administrativos.
- Pedidos de e-SIC**
Abertura e Consulta.
Dados Genéricos
- Análises de Projetos**
Aprovação de Projetos e Alvará de Obras, Aprovação de Projetos e Licenciamentos de Condomínios

Olá, consulte suas demandas:

[Meu Inbox](#)

Transparência

Prefeitura de Francisco Beltrão
Rua Octaviano Teixeira dos Santos, 1000 - Centro, Francisco Beltrão - PR, 85601-030

Expediente Externo: 08:00h-12:00h / 13:30min-16:00h
Expediente Interno: 16:00h-17:30min.
Fone: (46) 3520-2121

[Ver Organograma](#)

Precisa de Ajuda?

- Cidadão: Como criar um arquivo de projeto/prancha no formato PDF padrão 1Doc

https://franciscobeltrao.lidoc.com.br/b.php?ppa=wp/inbox/Condominios