



**SRP - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS
EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E
PUBLICAÇÃO DE PREÇOS REGISTRADOS**

O Município de Francisco Beltrão, Órgão Gerenciador do Sistema de Registro de Preços, com base na Lei Federal 8.666/93, Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Federal nº 7892/13 e Decreto Municipal nº 176/2007, torna público:

1) Extrato de ata e publicação de REGISTRO DE PREÇOS para locação de equipamentos copiadora/impressora multifuncional e de impressora ploter, incluindo manutenção e suprimentos com vigência de 13/04/2017 à 12/04/2018, decorrentes do pregão eletrônico nº 39/2017, conforme segue:

ATA SRP Nº 191/2017

EMPRESA DETENTORA: BELINK & SOUZA LTDA - ME

CNPJ Nº 08.831.603/0001-47

| Lote | Item | Código | Descrição | Marcado | Unidade | Quantidade | Preço unitário R\$ |
|------|------|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------|------------|--------------------|
| 02 | 1 | 53902 | LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL-COPIADORA/IMPRESSORA, com as seguintes características mínimas: - impressos tipo p/b - tipo de cópia: eletrônico laser; - vidro de originais tamanho A4; - velocidade: mínima de impressão 40páginas por minuto; - resolução de 1200x1200dpi - Formato de papel suportado: de A6 a Ofício nas gavetas de alimentação - velocidade de digitalização (ADF) 40ppm- - capacidade padrão de papel: 250 folhas - duplex = full (cópias e impressões) - energia: 115 volts/60Hz - memória padrão 512 MB. A empresa deverá fornecer: - O equipamento multifuncional; - Toner/revelador/cilindro; - Peças de reposição; - Manutenção do equipamento; - Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento; - Outro equipamento sobressalente, quando necessário. | SAMSUNG | COP | 350.000,00 | 0,058 |

ATA SRP Nº 192/2017

EMPRESA DETENTORA: HERLON HENRIQUE KUHL & CIA LTDA

CNPJ Nº 84.797.315/0001-00

| Lote | Item | Código | Descrição | Marca | Unidade | Quantidade | Preço unitário R\$ |
|------|------|--------|----------------------------------------------------------------------------|-------|---------|------------|--------------------|
| 01 | 1 | 49080 | LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO IMPRESSORA PLOTER, com as seguintes características | CANON | M2 | 5.200,00 | 9,90 |

Rua Octaviano Teixeira dos Santos, 1000 – Caixa Postal 51 – CEP 85601-030

CNPJ 77.816.510/0001-66 / e-mail: licitacao@franciscobeltrao.pr.gov.br – Telefone: (46) 3520-2103

Página 1



| | | | | | | | |
|----|---|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------------|-------|
| | | | <p>mínimas:(impressos tipo p/b e cor) - Tipo de impressora: jato de tinta; - Tamanho da boca: 36" (914,4mm); - Resolução máxima: 2.400X1200 dpi; - Memória: 256 MB; - Capacidade do cartucho de tinta: 130ml por cor (com utilização somente de cartucho original); - Alimentação de mídia: alimentação manual 01 folha (topo) e por rolo até tamanho A0; - interface: USB 2.0 High Speed; 10/100/1.000 base T/TX; - Linguagem de impressão: GARO, HP-GL/2, HP RTL; - Velocidade em desenho de linhas do CAD: modo linha 0,48 Seg no A0; - energia: 115 volts/60 Hz. A empresa deverá fornecer: - O equipamento impressora ploter; - Cartuchos de tinta – sempre original; - Cabeça de impressão; - Cartucho de manutenção; - Peças de reposição; - Manutenção do equipamento; - Papel em bobina tamanho A0/75 gramas para uso no equipamento.</p> | | | | |
| 03 | 1 | 53903 | <p>LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL–COPIADORA/IMPRESSORA, com as seguintes características mínimas: - impressos tipo p/b - tipo de impressão: jato de tinta; - mesa de originais: vidro para papéis; - velocidade: modo profissional até 36ppm./ escrit.geral 55 ppm - ciclo mensal de cópias até 50.000 paginas - impressão frente e verso: automático. - Capacidade sem fios: sim -bandeja de entrada para 500 folhas, bandeja multiuso para 50 folhas: - Redução e ampliação: 25 a 400%; em variações de 1% - Bypass: alimentação manual para 100 folhas; - painel de controle: LCD sensível ao toque (touchScreen); - energia: 115 volts60/50Hz A empresa deverá fornecer: - O equipamento multifuncional; - Tintas, - Peças de reposição: - Manutenção do equipamento; - Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento; - Outro equipamento sobressalente, quando necessário.</p> | HP | COP | 375.000,00 | 0,079 |
| 03 | 2 | 53904 | <p>LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL–COPIADORA/IMPRESSORA, com as seguintes</p> | HP | COP | 375.000,00 | 0,08 |




| | | | | | | | |
|----|---|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|------------|-------|
| | | | características mínimas: - impressos tipo cor - tipo de impressão: jato de tinta; - mesa de originais: vidro para papéis; - velocidade: modo profissional até 36ppm./ escrit.geral 55 ppm - ciclo mensal de cópias até 50.000 paginas - impressão frente e verso: automático. - Capacidade sem fios: sim -bandeja de entrada para 500 folhas, bandeja multiuso para 50 folhas: - Redução e ampliação: 25 a 400%; em variações de 1% - Bypass: alimentação manual para 100 folhas; - painel de controle: LCD sensível ao toque (touchScreen); - energia: 115 volts60/50Hz A empresa deverá fornecer: - O equipamento multifuncional; - Tintas; - Peças de reposição: - Manutenção do equipamento; - Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento; - Outro equipamento sobressalente, quando necessário. | | | | |
| 04 | 1 | 53903 | LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL-COPIADORA/IMPRESSORA, com as seguintes características mínimas: - impressos tipo p/b - tipo de impressão: jato de tinta; - mesa de originais: vidro para papéis; - velocidade: modo profissional até 36ppm./ escrit.geral 55 ppm - ciclo mensal de cópias até 50.000 paginas - impressão frente e verso: automático. - Capacidade sem fios: sim -bandeja de entrada para 500 folhas, bandeja multiuso para 50 folhas: - Redução e ampliação: 25 a 400%; em variações de 1% - Bypass: alimentação manual para 100 folhas; - painel de controle: LCD sensível ao toque (touchScreen); - energia: 115 volts60/50Hz A empresa deverá fornecer: - O equipamento multifuncional; - Tintas, - Peças de reposição: - Manutenção do equipamento; - Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento; - Outro equipamento sobressalente, quando necessário. | HP | COP | 125.000,00 | 0,079 |
| 04 | 2 | 53904 | LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO MULTIFUNCIONAL-COPIADORA/IMPRESSORA, com as seguintes características mínimas: - impressos tipo p/b - tipo de impressão: jato de tinta; - mesa de originais: vidro para papéis; - velocidade: modo profissional até 36ppm./ escrit.geral 55 ppm - ciclo mensal de cópias até 50.000 paginas - impressão frente e verso: automático. - Capacidade sem fios: sim -bandeja de entrada para 500 folhas, bandeja multiuso para 50 folhas: - Redução e ampliação: 25 a 400%; em variações de 1% - Bypass: alimentação manual para 100 folhas; - painel de controle: LCD sensível ao toque (touchScreen); - energia: 115 volts60/50Hz A empresa deverá fornecer: - O equipamento multifuncional; - Tintas, - Peças de reposição: - Manutenção do equipamento; - Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento; - Outro equipamento sobressalente, quando necessário. | HP | COP | 125.000,00 | 0,08 |



| | | | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
| | | <p>ESSORA, com as seguintes características mínimas:</p> <ul style="list-style-type: none">- impressos tipo cor- tipo de impressão: jato de tinta;- mesa de originais: vidro para papéis;- velocidade: modo profissional até 36ppm./ escrit. geral 55 ppm- ciclo mensal de cópias até 50.000 páginas- impressão frente e verso: automático.- Capacidade sem fios: sim- bandeja de entrada para 500 folhas, bandeja multiuso para 50 folhas:- Redução e ampliação: 25 a 400%; em variações de 1%- Bypass: alimentação manual para 100 folhas;- painel de controle: LCD sensível ao toque (touchScreen);- energia: 115 volts60/50Hz <p>A empresa deverá fornecer:</p> <ul style="list-style-type: none">- O equipamento multifuncional;- Tintas;- Peças de reposição:- Manutenção do equipamento;- Papel de boa qualidade, tamanhos A4/75g para uso no equipamento;- Outro equipamento sobressalente, quando necessário. | | | |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|


NADIA AP. DALL'AGNOL
Sistema de Registro de Preços - SRP


PEDRINHO VERONEZE
Secretário Municipal de Administração