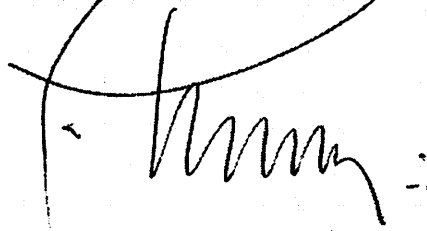


ATA Nº 03/2016 - reunião com equipe técnica municipal - ETM para revisão e atualização do Plano Diretor do Município.

Aos vinte e nove dias do mês de abril do ano de dois mil e dezesseis às oito e trinta minutos, na sala de reuniões do gabinete do Executivo Municipal, reuniram-se os membros das Equipe Técnica Municipal - ETM para dar prosseguimento ao caderno de informações que cada Secretaria recebeu para responder. A coordenadora da Equipe Técnica Monica deu a palavra ao Secretário de Planejamento Gervásio Kramer para complementação de informações em seguida a Coordenadora solicitou que cada representante de Secretaria explanasse as dúvidas sobre o caderno de informações. O representante da Secretaria de esportes Osmar Urío entregou a parte que era de sua responsabilidade, após o representante da Assistência à Saúde Manoel relatou que precisa de informações de outros profissionais e que o governo mudou o sistema de informação da saúde tendo que buscar informações em outros dois sistemas, mas que até dia seis de maio disponibilizará as informações. A representante da Vigilância Sanitária, Ângela, disse que entregará posteriormente pois tem que arrecadar em vários lugares do sistema da saúde. Passando a palavra para Natalia que representava Adila e o Gustavo do Meio Ambiente, a qual relatou que fizeram alterações no texto e que está faltando o projeto de ação para os últimos dez anos. Vanios e Silva representante da Secretaria de Urbanismo fizeram correções e tiveram dúvidas que serão discutidas posteriormente. Nelson representante da Secretaria de Desenvolvimento Rural juntamente com o Secretário Basso disseram que não conseguiram dados para evolução do processo. No Incra há dados do ano de noventa e seis e um histórico pequeno de informações. Constatou-se também que as secretarias precisam de Banco de Dados urgente e que falta ações. Em seguida Gervásio fala sobre a importância de cada secretaria receber este caderno e ajudar a projetar os próximos 10 anos e que nosso diagnóstico inicial é saber como está o município para projetar os próximos 10 anos. Basso relatou a dificuldade de encontrar informações atualizadas, que há um êxodo rural muito grande. Algumas mudanças de estradas que terão que ser incluídas no Plano Diretor. Disse também que tem ações que tem que se fazer mas não estão no caderno de informações. Pediu um prazo de dois meses para realização do trabalho real. Itacir representando a Secretaria de Desenvolvimento Tecnológico comentou que o Plano Diretor já existe e que se faz necessário apenas uma atualização, os órgãos estaduais e federais trabalham com três anos de atraso e que não tem Banco de Dados. Disse também que somos funcionários e o que fazemos não é para nós e sim para o município. Surge a proposta do Banco de Dados e também os programas de georreferenciamento e geoprocessamento. Clecio da Secretaria de Administração relatou que não conseguiu levantar os dados sobre a Rodoviária. Suzi e Adalberto da Secretaria de Educação não conseguiram completar as informações. Miguel da Secretaria de Cultura está finalizando as informações, disse que tem um banco de dados próprio e que alimenta o site da prefeitura. Tiago da Secretaria de Finanças está com dificuldade de compilar os dados, mas que semana que vem entregará as informações. Eduardo Scirea fala sobre a importância sobre a cidade digital e que é essencialmente orçamentária. Itacir falou que está com dificuldade no setor de informática da Secretaria mas assim que for resolvido entrega o material. Silvia da Secretaria de Urbanismo disse ter dúvidas e que falará como coordenadora da equipe, Monica, que também deu a sugestão para fazer as reuniões setorializadas para tirar as dúvidas. A audiência pública foi marcada para segunda quinzena de maio. Gervásio sugeriu que cada representante de cada

secretaria disponibilizasse cinquenta por cento do seu tempo para o Plano Diretor .
Posteriormente seguiu-se com a agenda para cada secretaria solucionar suas duvidas com a coordenadora técnica, que assim ficou estabelecido: Quarta -feira , dia quatro as oito horas da manha com a Secretaria de Desenvolvimento Rural, as quatorze horas com a Secretaria do Meio Ambiente, dia seis as oito e trinta com a Secretaria de Educação, às 8:30 do dia 03 de maio com a Secretaria de Administração e assim será feito com cada secretaria conforme a demanda. Ficou definido que a próxima reunião será dia treze de maio às 8:30h na sala de reuniões do Gabinete do Prefeito. Estando cumprida a pauta para esta reunião e encerrados os trabalhos, solicitou a mim Liziane Teston Behne, a redação da presente ata, que é precedida pela lista e assinatura dos presentes.

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Liziane Teston Behne', is written over the end of the text. The signature is stylized and includes a large loop at the top.